

**Vnitřní směrnice o zabezpečení vstupu do budovy školy Podmostní 1  
opatření ke snížení bezpečnostních rizik žáků a zaměstnanců**

Vážení rodiče,

v naší škole se zpřísňují bezpečnostní opatření proti vniknutí cizích osob do budovy školy. Naším společným zájmem je maximální bezpečnost žáků i zaměstnanců ve škole.

Vnitřní směrnice o zabezpečení vstupu do budovy školy zpřesňuje a upravuje pravidla vstupu do budovy školy a pohybu v ní.

Pokyn je k nahlédnutí na webových stránkách školy a je vyvěšen na hlavních dveřích školní budovy a vaše děti s ním byly podrobně seznámeny.

Jedná se o následující opatření:

1. Školní budova se otevírá v 7:00 hod. pro žáky docházející do družiny. Rodiče doprovázející žáka do ŠD nevcházejí do budovy, tam vstupuje žák samostatně
2. . V 7:40 hod. se otevírá budova pro ostatní žáky. Všichni žáci odcházejí rovnou do šaten a ze šaten do svých tříd.
3. Žáci přichází do školní budovy samostatně, bez doprovodu rodičů hlavním vchodem. Výjimku tvoří pouze rodiče žáků 1. třídy, kterým je vstup do konce září povolen.
4. Školní budova je v době od 7:55 do 13:30 (středa do 15:35) uzavřena. V případě pozdního příchodu, nebo návštěvy používejte hlavní vchod a zvoňte na příslušné zvonky.
5. Vstup do základní školy je pro cizí návštěvníky možný pouze hlavním vchodem po zazvonění na videokomunikátor a podání informace o důvodu návštěvy školy.
6. Ten, kdo není zaměstnanec nebo žák školy, se v objektu školy nesmí pohybovat bez doprovodu, ani vstupovat do tříd a učeben.
7. Žáci mají přísný zákaz pouštět kohokoliv do budovy školy.
8. V době výuky je rodičům povolen vstup jen hlavním vchodem z nezbytně nutných důvodů a po ohlášení v kanceláři školy. Pokud rodič přivádí dítě do školy později (např. od lékaře), ohlásí příchod dítěte přes videokomunikátor. Dítě do budovy vstupuje samostatně s výjimkou žáků 1. – 3. třídy, které může rodič doprovodit ke třídě.
9. Rodič si vyzvedává dítě osobně v případě, že byl školou informován o úrazu nebo nemoci žáka. Ohlásí svůj příchod přes videokomunikátor do kanceláře školy.
10. Pokud je dítě uvolněno ze školy na základě písemného sdělení zákonného zástupce, ten čeká na dítě před školou.
11. Případné schůzky s příslušným učitelem si zákonný zástupce sjednává vždy předem telefonicky nebo e-mailem na dobu před nebo po ukončení výuky ( ve výjimečných případech ve výuce po konzultaci s vyučujícím)

12. Pokud rodič přijde za žákem nebo učitelem v době přestávky mezi výukou bez předchozí domluvy, čeká u kanceláře školy, až mu žáka nebo učitele zavolá zástupce kanceláře ředitele.

13. Žáci, kteří mají odpolední vyučování, buď zůstávají v budově školy, nebo odcházejí mimo budovu školy a vracejí se až 5 minut před začátkem odpoledního vyučování.

14. Při vyzvedávání dětí, které odcházejí ze školní družiny s doprovodem, se dospělá osoba nahlásí přes videokomunikátor do školní družiny a počká na dítě před vstupem do budovy.

15. Zákonní zástupci žáků (respektive jimi pověřené osoby) čekají na své děti před budovou školy. Není možné, aby tyto osoby setrvaly na chodbách a v šatnách.

16. Vstup do školní jídelny je z hygienických důvodů zakázán.

17. Poučení pro zaměstnance školy

1) Důsledně monitorovat situaci a pohyb osob ve škole. V případě nutného vstupu cizí osoby do objektu školy zajistit trvalý doprovod této osoby až do jejího odchodu ze školy.

2) V případě výskytu cizí osoby v prostorách školy, zjistí zaměstnanec důvod vstupu této osoby a ihned zabezpečí trvalý doprovod této osoby až do odchodu ze školy.

18. Informace pro zákonné zástupce:

1) Zákonný zástupce nebo jím pověřená osoba pro přivádění a vyzvedávání dětí, bude sledovat, zda nevešla do budovy zároveň s nimi cizí osoba. V případě, že ano, bude neprodleně kontaktovat paní učitelky, popř. jiného zaměstnance školy.

2) Při odchodu z budovy je třeba zkontrolovat, zda někdo nevyužil otevřených dveří ke vstupu do budovy a zda jsou dveře správně uzavřené.

Směrnice nabývá účinnosti dnem: 15. 4. 2024

Projednáno pedagogickou radou dne: 15. 4. 2024

V Plzni 23. 1. 2024

Mgr. Jan Špott  
ředitel Základní školy, Plzeň, Podmostní 1

  
**Základní škola Plzeň**  
Podmostní 1, 301 00 Plzeň  
tel.: 377 235 573  
tel./fax: 377 321 271